

# Biblioteca Virtual

Ingreso a biblioteca virtual con clave

Estos son los pasos para crear tu cuenta en la Biblioteca Virtual Pearson o sigue los pasos de este manual para crear tu cuenta.

1. Visita el siguiente enlace:

<https://bookshelf.vitalsource.com/>

2. Necesitarás crear una cuenta para ingresar a la biblioteca. Para ello:

- Da clic en **Comenzar**
- Ingresa tu dirección de correo electrónico
- Da clic en **Siguiente**



**Crear una cuenta de VitalSource**

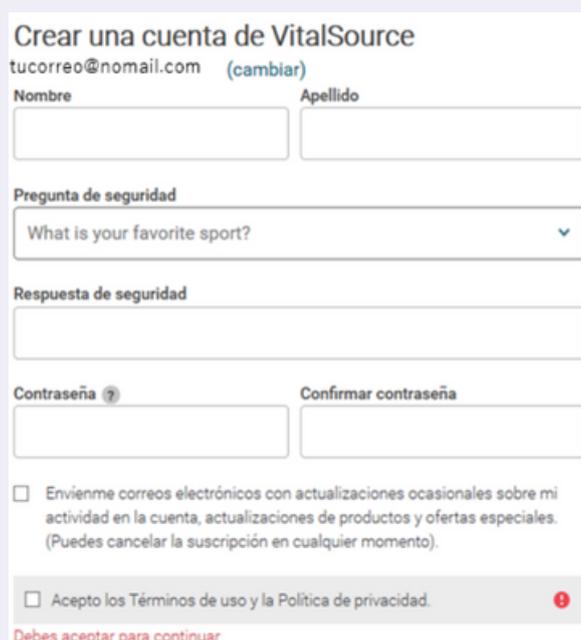
Para comenzar, ingresa tu dirección de correo electrónico.

Correo electrónico

**Siguiente**

[Volver a iniciar sesión.](#)

3. A continuación, completa el formulario con los datos solicitados:



**Crear una cuenta de VitalSource**

tucorreo@nomail.com (cambiar)

Nombre  Apellido

Pregunta de seguridad  
What is your favorite sport?

Respuesta de seguridad

Contraseña  Confirmar contraseña

Envíame correos electrónicos con actualizaciones ocasionales sobre mi actividad en la cuenta, actualizaciones de productos y ofertas especiales. (Puedes cancelar la suscripción en cualquier momento).

Acepto los Términos de uso y la Política de privacidad. !

**Debes aceptar para continuar**

## Consideraciones para la contraseña

El sistema es sensible a mayúsculas, minúsculas y espacios.

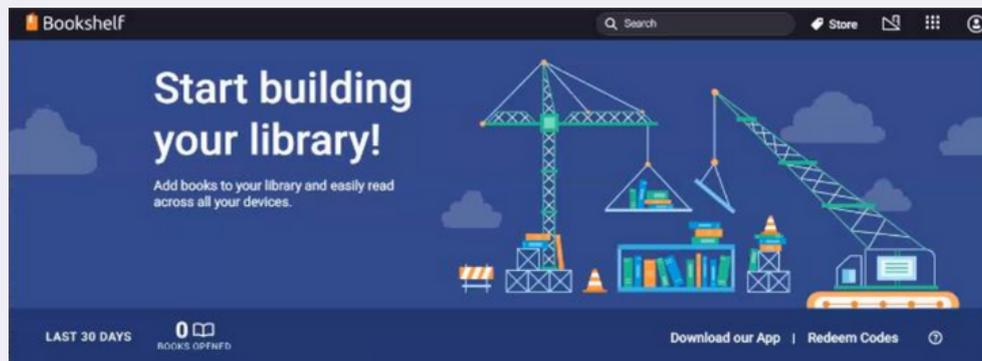
La contraseña debe:

- Tener por lo menos 8 caracteres
- Incluir al menos una mayúscula, una minúscula y uno de los caracteres especiales siguientes: \_ ! @ # \$ ( ) ^ % \*

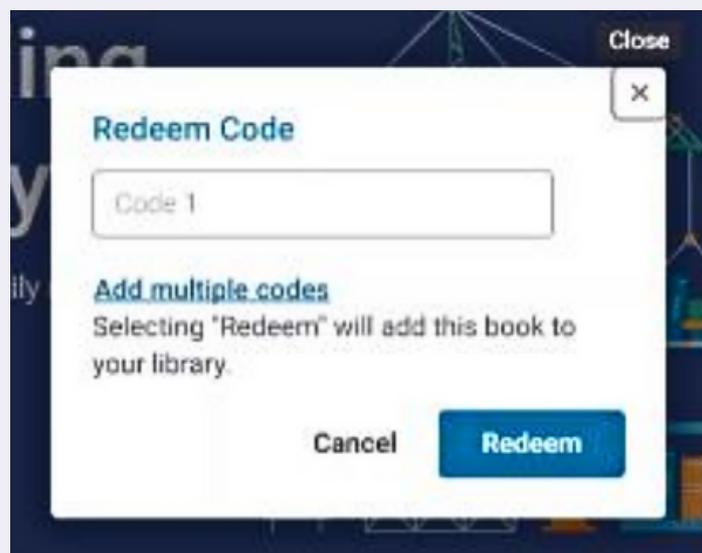
Te recomendamos escribir tus datos de acceso en un lugar seguro.

4. Al terminar haz clic en **Crear cuenta**

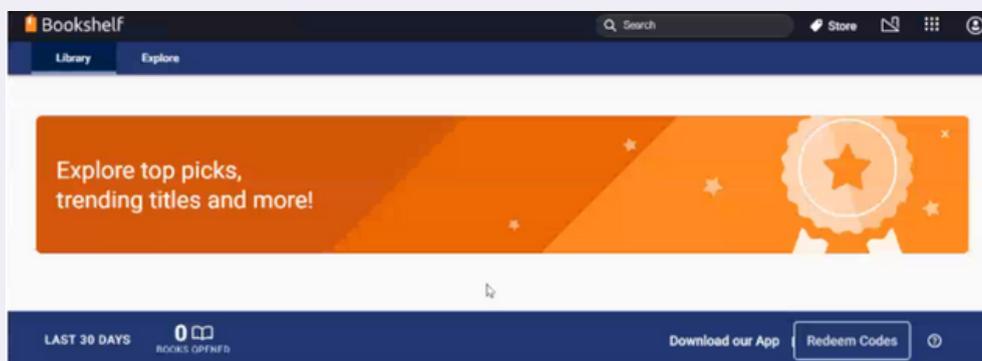
5. Ubica el botón **Redeem** en la esquina inferior derecha de la pantalla:



6. Ingresa la clave que se te ha proporcionado y da clic en **Redeem**.



7. Después de canjear tu código, tendrás acceso al acervo digital de la Biblioteca. Desde la pestaña **Explore**.



## Ayuda y soporte



En caso de problemas en el **acceso** y/o **contenido** o necesidad de **apoyo técnico**, por favor, escribir a [hedsoporte@pearson.com](mailto:hedsoporte@pearson.com) brindando la información necesaria para atender su caso: institución, username, producto, código de acceso y detalles del requerimiento (si es posible con captura de pantalla o video).

Las áreas de Customer Success estarán prestas para atender su solicitud.

 **Pearson**