

Biblioteca Virtual

Cómo generar reportes



Pearson | Higher Education

¡Bienvenido!



A continuación encontrará información relevante sobre los reportes de la Biblioteca.

¿Dónde se encuentran?

Se consultan desde el sitio de Analyze https://analyze.vitalsource.com/auth/vst/login para bibliotecas en Explore.

¿Quién puede consultarlos?

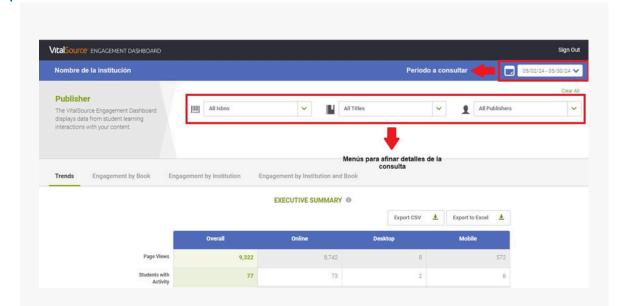
Los usuarios de biblioteca con cuenta de administrador, cada vez que hayan iniciado sesión en el sitio administrativo de la Biblioteca.

¿Qué información contienen?

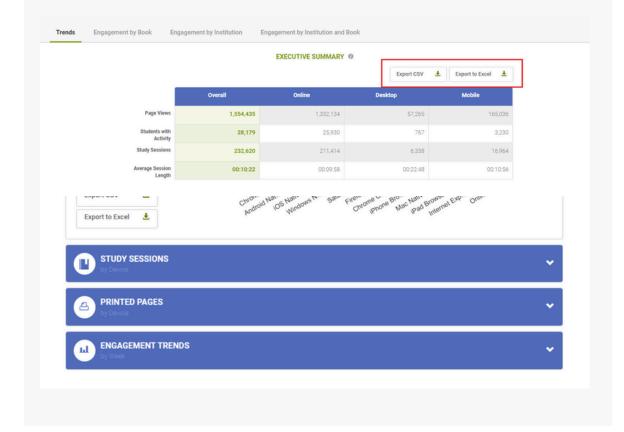
Estadísticas relativas al uso de libros; los libros con más consultas, los dispositivos utilizados para acceder, la duración de las sesiones de estudio, entre otros datos.

Al ingresar encontrará el nombre de su institución, el periodo a consultar, una serie de menús para afinar los detalles de la consulta (puede buscar por título, por isbn o por biblioteca).

En la parte inferior encontrará que también puede consultar el engagement por libro, por institución o reporte que considere los dos parámetros.



Una vez configurados los parámetros mencionados podrá exportar un resumen general del reporte en formato **CSV o Excel**. Si baja más el cursor podrá visualizar otros aspectos como: **sesiones de estudio**, **páginas y trends by week**.





Si necesita revisar con detenimiento el proceso para descargar reportes de su biblioteca en **Analyze**, dé <u>clic aquí</u> para ver el video.

Ayuda y soporte



En caso de problemas en el **acceso** y/o **contenido** o necesidad de **apoyo técnico**, por favor, escribir a **hedsoporte@pearson.com** brindando la información necesaria para atender su caso: institución, username, producto y detalles del requerimiento (si es posible con captura de pantalla o video).

Las áreas de Customer Success estarán prestas para atender su solicitud.















Pearson Higher Education