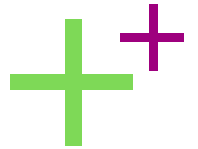


TalentLens

Dirigido a usuarios administradores

 Pearson | Higher Education



Esta infografía le servirá para familiarizarse rápidamente con TaLentLens

 Pearson | TalentLens



Ofrece soluciones con pruebas psicométricas confiables para proporcionarle una perspectiva completa de sus candidatos y su potencial desempeño.

Podrá predecir el rendimiento y evaluar la idoneidad de un candidato para cualquier nivel o puesto en su empresa o institución académica.

Revise la descripción y todas las opciones de nuestra solución en:
<https://pearsonlatam.com/talentlens/>

Como administrador necesitará:

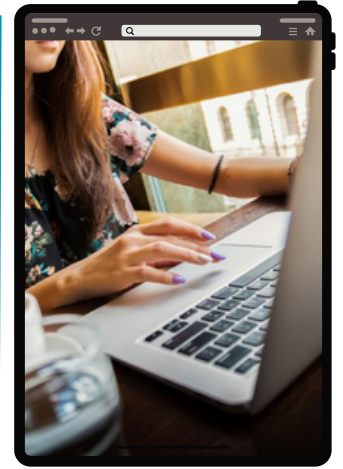
- Estar dado de alta en la plataforma de TalentLens.
- Contar con la liga de ingreso específica para su institución.

La liga de acceso a su institución será como esta:

[https://eubusiness.panpowered.com/Default.aspx?clientURL=\[Nombre de su institución\]](https://eubusiness.panpowered.com/Default.aspx?clientURL=[Nombre de su institución])

Ejemplo: https://eubusiness.panpowered.com/Default.aspx?clientURL=Univ_Pearson

Si no cuenta con alguno de los requisitos previos, contacte con su Asesor de Servicios de Aprendizaje.

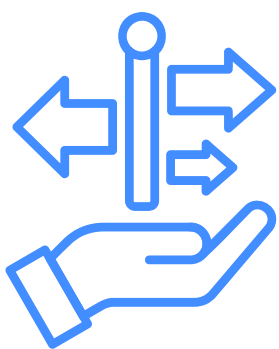


Consideraciones

Una vez que tenga su cuenta administradora:

- Verifique su correo. Asegúrese de anotar correctamente su usuario y correo electrónico. Su Asesor le confirmará estos dos datos, junto con su URL personalizada y el nombre registrado para su Institución en la plataforma.
- Asegúrese de guardar su usuario y contraseña.
- Ingrese a su cuenta desde la URL personalizada, de lo contrario no podrá iniciar sesión.
- Se recomienda asignar un Id. de inicio de sesión sencillo (para administradores y candidatos), por ejemplo, el nombre de la persona sin espacios o su correo ya que con él ingresará a la plataforma para realizar sus pruebas.
- Recuerde que en la carga masiva de candidatos mediante un archivo CVS, los datos deberán subirse en columnas separadas.
- Es probable que debido a las configuraciones de seguridad en los correos electrónicos las notificaciones para candidatos y administradores lleguen a la bandeja de spam por lo que le animamos a indicar a sus usuarios que busquen un correo con el dominio **@panpowered**
- Las evaluaciones únicamente pueden ser reintegradas al inventario cuando su estado es Asignado o Expirado. Si la prueba presenta un estatus distinto NO podrá ser reincorporada al inventario.
- Una vez asignadas las pruebas contará con 30 días naturales para reincorporarlas al inventario, de lo contrario no podrá ser recuperada.
- Si después de asignar una prueba, el candidato da clic en el enlace, ésta NO podrá ser reincorporada al inventario aun cuando no haya sido realizada.

Los siguientes enlaces le serán de utilidad:



[Requisitos técnicos](#)

[Manual para el administrador](#)

[Herramientas para el administrador](#)

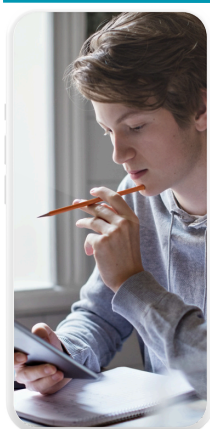
[Capacitación administrativa \(grabación\)](#)

[Recomendaciones para cargar archivos CVS](#) (Le será útil cuando desee cargar en la plataforma a varios candidatos.

[Requisitos técnicos de la plataforma.](#) Dirigido a candidatos.

Ayuda y Soporte

En caso de problemas en el acceso y/o contenido o necesidad de apoyo técnico, por favor, escribir a: hedsosporte@pearson.com brindando la información necesaria: institución, usuario, producto y detalles del requerimiento (si es posible con captura de pantalla o video).



 Pearson | TalentLens

 Soporte Digital



 Implementación Digital

CustomerSuccess